

Согласовано

Председатель профсоюзного комитета

МБДОУ № 172

Ефремова Н.И.

Утверждаю

Заведующий МБДОУ № 172

Игошева О.В.

Приказ № 52/6 от 26.08.2020 г.

ИНСТРУКЦИЯ О МЕРАХ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

1. Общие положения

Настоящая инструкция разработана в целях эффективного исполнения возложенных на работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 172 компенсирующего вида» (далее - МБДОУ) должностных обязанностей, укрепления трудовой дисциплины, разрешения трудовых споров и противодействия коррупции.

2. Обязанности работников МБДОУ,

связанные с предупреждением и противодействием коррупции

Каждый работник МБДОУ обязан:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в личных интересах или в интересах МБДОУ;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершать или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в личных интересах или в интересах МБДОУ;
- незамедлительно информировать заведующую МБДОУ о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать заведующую МБДОУ о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками МБДОУ;
- незамедлительно сообщать заведующей МБДОУ о возможности возникновения либо возникшему у работника конфликта интересов;
- работники МБДОУ обязаны сотрудничать с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции. О случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно работникам, МБДОУ незамедлительно сообщает соответствующим правоохранительным органам;
- работники МБДОУ обязаны исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных, финансовых и иных интересов, препятствующие добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении работниками должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету МБДОУ;
- принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов;
- получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения);
- использовать свои знания и возможности в корыстных целях;

- наносить физический, нравственный или материальный ущерб работникам МБДОУ, воспитанникам и их родителям (законным представителям) ни намеренно, ни по небрежности и не должны безучастно относиться к действиям третьих лиц, причиняющих такой ущерб;
- при отказе родителей (законных представителей) воспитанников от предлагаемых дополнительных платных услуг данная услуга не может быть навязана потребителю и отказ от услуги не может быть причиной ухудшения качества и доступности услуг образования, предоставляемых бесплатно в рамках государственных гарантий, установленных законодательством Российской Федерации;
 - работники не имеют права заключать с родителями (законными представителями) воспитанников имущественные сделки, использовать в личных целях обогащения свой труд, а также заниматься вымогательством и взяточничеством;
 - работники МБДОУ не имеют право на получение подарков от потребителей услуг (родителей, воспитанников) в виде наличных денег или ценных вещей.

3. Ответственность работников МБДОУ за несоблюдение требований антикоррупционной политики

- 3.1 Работники МБДОУ несут административную, гражданско-правовую, дисциплинарную и уголовную ответственность за несоблюдение антикоррупционного законодательства в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.2 Работодатель вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных ТК РФ, за совершение неправомерных действий, повлекших неисполнение возложенных на него служебных обязанностей.

4. Заключительные положения

Несоблюдение должностными лицами данной инструкции отражается в служебных характеристиках и учитывается при проведении аттестации, а также при выдвижении на вышестоящие должности.